

Seznam povinných příloh k Žádosti o dotaci dle Pravidel

- 1) Pokud projekt/jeho část podléhá řízení stavebního úřadu, pak je potřeba doložit ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS platný a nejpozději ke dni registrace na RO SZIF (4. 9. 2020) pravomocný odpovídající správní akt stavebního úřadu – kopie.
- 2) Pokud projekt/jeho část podléhá řízení stavebního úřadu, pak je potřeba doložit stavebním úřadem ověřenou projektovou dokumentaci. Projektovou dokumentaci lze předložit v listinné podobě.
- 3) Půdorys stavby či technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů, pokud není přílohou projektová dokumentace – kopie.
- 4) Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy – kopie. Katastrální mapa se nedokládá, pokud je přílohou projektová dokumentace a v případě, že předmětem projektu jsou mobilní stroje.
- 5) Formuláře pro posouzení finančního zdraví u projektu, jehož náklady převyšují 1 mil. Kč. Formuláře mají formu pdf a je nutné je vygenerovat na Portálu Farmáře dle způsobu vedení účetnictví či daňové evidence.
- 6) Pokud musí žadatel spadat do konkrétní kategorie podniku podle velikosti, pak je potřebné doložit Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků – dle Přílohy 5 Pravidel. Elektronický formulář je ke stažení na www.eagri.cz/prv a www.szif.cz.
- 7) Pokud je do projektu zařazen nákup nemovitosti, pak je potřeba doložit znalecký posudek, který nebude starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS – kopie.
- 8) Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu. Doložení této přílohy není vyžadováno u projektů zaměřených na pořízení mobilních strojů.¹

Povinné přílohy specifické pro Fichi 8 Podpora venkovských oblastí

- 9) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem rozvoje obce (rozvojový dokument).

¹ Zdroj: Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014-2020 (Operace 19.2.1).

Přílohy stanovené MAS

10) Doklad o souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje MAS Broumovsko+.

11) Osvědčení právního statutu, který je v souladu s definicí příjemce dotace a obsahuje aktuální a platné údaje (je možné využít např. webový náhled z rejstříku ARES, justice.cz, aj.) – tato příloha nebude starší 1 měsíc před podáním Žádosti o dotaci na MAS (za datum podání Žádosti o dotaci na MAS je považováno datum podání přes Portál farmáře).

12) V případě, že projekt (či jednotlivé části) nepodléhá/jí řízení stavebního úřadu a součástí projektu jsou stavby, stavební úpravy, udržovací práce na stavbách či terénní úpravy, doloží žadatel vyjádření stavebního úřadu, že na daný projekt není zapotřebí stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu, které nebude starší 1 měsíc před podáním Žádosti o dotaci na MAS (za datum podání Žádosti o dotaci na MAS je považováno datum podání přes Portál farmáře).

13) V případě, že se k projektu vztahuje podání projektové dokumentace, pak bude doložena kromě listinné podoby (dle Pravidel PRV) také v elektronické podobě (elektronickou podobou se rozumí nahrání na Portál farmáře – příloha k Žádosti o dotaci, případně osobně v kanceláři MAS prostřednictvím datového média – usb flash disku).

Nepovinné přílohy stanovené MAS (za účelem získání požadovaného počtu bodů)

14) V případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění za preferenční kritérium Projednání záměru projektu s obyvateli, doloží k Žádosti o dotaci dokument prokazující projednání záměru projektu s obyvateli (např. printscreen webových stránek, na kterých je informace uvedena, kopie záznamu z veřejného projednávání, písemný požadavek k zastupitelstvu obce, článek v místním tisku, výsledky dotazníkového šetření aj.).