



## VÝZVA MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU

MAS Broumovsko+, z. s., IČO: 270 06 808, vyhlašuje výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014–2020.

### 1. Identifikace výzvy ŘO

<b>Číslo výzvy ŘO</b>	05_18_128
<b>Název programu</b>	Operační program Životní prostředí 2014–2020
<b>Prioritní osa</b>	4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu
<b>Specifický cíl</b>	4.4 Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech

### 2. Identifikace výzvy MAS

<b>Číslo výzvy MAS</b>	154/05_18_128/CLLD_16_01_027
<b>Název výzvy MAS</b>	MAS Broumovsko+: Sídelní zeleň III

### 3. Časové nastavení

<b>Datum vyhlášení výzvy MAS</b>	25. 11. 2019
<b>Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2014+</b>	25. 11. 2019, 12:00
<b>Datum zahájení příjmu žádostí o podporu</b>	25. 11. 2019, 12:00
<b>Datum ukončení příjmu žádostí o podporu</b>	30. 12. 2019, 12:00
<b>Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu</b>	31. 12. 2023



## **4. Informace o formě podpory**

### **4.1. Alokace výzvy**

**Alokace** (maximální celková dotace z prostředků EU) na schválené projekty **je vyhlášena ve výši 1 037 202 Kč.**

### **4.2. Definice oprávněných žadatelů**

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí
- organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR),
- státní podniky,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

### **4.3. Míra podpory – rozpad zdrojů financování**

Maximálně 60 % celkových způsobilých výdajů. Míra spolufinancování je 40 %.

### **4.4. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů**

Minimální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu	100 000 Kč
Maximální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu	1 728 670 Kč



#### **4.5. Informace o podmínkách veřejné podpory a podpory de minimis**

Pro projekty PO 4 není veřejná podpora zpravidla relevantní, nelze ji však vyloučit. Informace o veřejné podpoře v PO 4 jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020 v kapitole D.

V rámci této výzvy budou subjekty podnikající v zemědělské prvovýrobě, pokud projekt souvisí s jejich podnikatelskou činností, podpořeny výhradně prostřednictvím relevantní podpory malého rozsahu (de minimis)<sup>1</sup>.

Oprávněnost čerpání podpory de minimis v požadované výši dokládá žadatel prostřednictvím prohlášení k podporám malého rozsahu, a to i za skupinu podniků, jejíž je součástí (kde je relevantní). Žadatel v takovém případě v IS KP14+ zaškrtně check box „Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku“.

Podniky mohou pro financování projektů spočívajících v ochraně kulturního a přírodního dědictví, které souvisí s ekonomickou činností těchto podniků, využít veřejnou podporu podle článku 53 Nařízení 651/2014 (GBER) za předpokladu, že jsou splněny všechny relevantní podmínky tohoto nařízení.

### **5. Věcné zaměření výzvy**

#### **5.1. Výčet podporovaných aktivit**

- Zakládání/obnova funkčně propojených ploch a prvků veřejně přístupné sídelní zeleně (vč. vodních prvků a ploch):
  - zakládání a obnova ploch a prvků veřejné zeleně (parků, zahrad, sadů, uličních stromořadí, alejí, lesoparků, remízů, průlehub) a zlepšení jejich funkčního stavu liniovými, skupinovými i soliterními výsadbami stromů doprovázenými založením zatravněných ploch nebo ošetřením stromů či výsadbami keřů a realizace funkčních propojení přírodních ploch a prvků,
  - jako součást realizace zeleně obnova a zakládání vodních prvků a ploch přírodě blízkého charakteru (vytvoření vodních a mokřadních biotopů – tůní/jezírek, mokřadů, průlehub a jiných terénních sníženin, částí vodních toků, drobných retenčních nádrží na srážkovou vodu apod. prostorově začleněných a funkčně provázaných s realizovanými plochami zeleně, které zároveň zvyšují retenční potenciál sídelního prostředí a zpomalují odtok srážkové vody),
  - jako součást realizace zeleně opatření na podporu biodiverzity.

Nelze opětovně financovat projekty, které již byly podpořeny v rámci OPŽP 2007–2013 a žadatel se zavázal v době udržitelnosti k plnění cílů podpory.

---

<sup>1</sup> Jedná se zejména o obnovu a zakládání sadů.



## 5.2. Indikátory

### Povinné indikátory

- 46500 Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování.
- 45412 Počet ploch a prvků sídelní zeleně s posílenou ekostabilizační funkcí.

Žadatel je povinen vyplnit veškeré povinné indikátory relevantními daty.

### Nepovinné indikátory

- 45002 Celkový počet vysazených stromů.

Žadatel je povinen vybrat a vyplnit veškeré relevantní indikátory pro daný typ projektu.

## 5.3. Cílová skupina

Vlastníci a správci pozemků, organizace podílející se na ochraně přírody a krajiny (na území MAS).

## 6. Územní zaměření

Území v působnosti MAS Broumovsko+, z. s.

Katastrální území: Adršpach, Božanov, Broumov, Hejtmánkovice, Heřmánkovice, Hynčice, Jetřichov, Křinice, Martínkovice, Meziměstí, Otovice, Šonov, Teplice nad Metují, Verněřovice.

## 7. Informace o způsobilosti výdajů

Detailní informace o věcné a časové způsobilosti výdajů jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020. Křížové financování není relevantní.

Budou-li v rámci posuzování žádosti určeny nezpůsobilé výdaje, které není možné z OPŽP financovat, je žadatel na vyzvání povinen převést tyto náklady v rozpočtu v IS KP14+ do kategorie „nezpůsobilé výdaje, nikoliv zcela odstranit. Případné doplnění/formální změny nesmí měnit základní hodnocené skutečnosti uvedené v předložené žádosti o podporu. Režijní a provozní náklady, způsobilé v případě prací svépomocí, je možné vykazovat metodou zjednodušeného vykazování prostřednictvím paušální sazby. Informace jsou uvedeny v dokumentu **Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014 – 2020.**

## 8. Omezení v rámci výzvy

Podmínkou schválení žádosti je zisk minimálně 50 bodů ve věcném hodnocení dle hodnotících kritérií.



## **9. Náležitosti žádosti o podporu**

### **9.1. Povinné přílohy**

Podrobný výpis povinných příloh k žádosti o podporu je uveden v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020, příloze č. 1.

### **9.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu**

Žádost je možné podat elektronicky prostřednictvím portálu IS KP14+ včetně všech požadovaných příloh definovaných v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020 od prvního dne lhůty stanovené pro příjem žádostí ve výzvě MAS. V případě, že to povaha projektu vyžaduje a žadatel nemůže prostřednictvím IS KP14+ dodat projektovou dokumentaci či jiné relevantní přílohy, předloží je ve 2 pare na Místní akční skupinu v tištěné podobě. V takových případech je možné doručit tyto doklady k žádosti Místní akční skupině ještě první pracovní den následující po dni ukončení příjmu žádostí. V případě zaslání příloh poštou je rozhodující datum a čas doručení a je třeba počítat s přiměřenou časovou rezervou.

### **9.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu**

Pro konzultace se žadatel může obracet na MAS Broumovsko+, z. s., Ing. Michaelu Šumpíkovou, tel.: 491 521 281, mobil: 737 207 534, e-mail: [mas@broumovsko.cz](mailto:mas@broumovsko.cz), web: [www.mas.broumovsko.cz](http://www.mas.broumovsko.cz).

## **10. Další informace pro žadatele:**

Informace k postupu podle § 14k odst. 1, 3 a 4 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020.

## **11. Podmínky pro změnu výzvy**

Výzva může být ve všech částech upravována po schválení Řídicím orgánem. Podmínky pro změnu výzvy se řídí Jednotným metodickým prostředím MMR, zejména Metodickým pokynem pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014–2020. Případné změny výzvy se budou vždy týkat až žádostí, které byly podány po datu změny.

## **12. Navazující dokumentace**

12.1. Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014–2020, verze 23. Odkaz na elektronickou verzi <https://www.opzp.cz/dokumenty/detail/?id=674>.

12.2. Kritéria pro hodnocení žádostí

12.3. Náklady obvyklých opatření MŽP

12.4. Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014–2020



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí



**MAS  
BROUMOVSKO+**

- 12.5. Standard AOPK SPPK A02 001 Výsadba stromů
- 12.6. Standard AOPK SPPK C02 003 Funkční výsadby ovocných dřevin v zemědělské krajině
- 12.7. Standard AOPK SPPK C02 007 Krajinné trávníky
- 12.8. Standard AOPK SPPK B02 001 Vytváření a obnova tůní
- 12.9. Seznam doporučených autochtonních dřevin
- 12.10. Metodika hodnocení projektů MAS Broumovsko+, z. s. pro Operační program Životní prostředí