



VÝZVA MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU

MAS Broumovsko+, IČ: 270 06 808, vyhlašuje výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014–2020.

1. Identifikace výzvy ŘO

Název programu	Operační program Životní prostředí 2014 - 2020
Prioritní osa	4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu
Specifický cíl	4.3 Posílit přirozené funkce krajiny
Číslo výzvy ŘO, do které je výzva MAS zařazena	05_17_088

2. Identifikace výzvy MAS

Číslo výzvy MAS	025/05_17_088/CLLD_16_01_027
Název výzvy MAS	MAS Broumovsko+: Výsadba dřevin II

3. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy MAS	4. 9. 2018
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2014+	4. 9. 2018, 12:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	4. 9. 2018, 12:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	12. 11. 2018, 12:00
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2023



4. Informace o formě podpory

4.1. Alokace výzvy

Alokace (maximální celková dotace z prostředků EU) na schválené projekty **je vyhlášena ve výši 3 000 000 Kč.**

4.2. Definice oprávněných žadatelů

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR),
- státní podniky,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace¹ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy²,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

4.3. Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Maximálně 85 % celkových způsobilých výdajů. Míra spolufinancování je 15 %.

4.4. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů

Minimální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu: 100 000 CZK.

Maximální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu: 3 529 411 CZK.

¹ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

² Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.



4.5. Informace o podmínkách veřejné podpory

V případě, kdy bude financování projektů realizováno v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020, verze 18.

5. Věcné zaměření výzvy

5.1. Výčet podporovaných aktivit

- výsadby na nelesní půdě³ zahrnující:
 - založení biocenter a biokoridorů ÚSES nebo jejich částí,
 - zlepšení funkčního stavu biocenter a biokoridorů ÚSES, realizace interakčních prvků podporujících ÚSES,
 - liniové a skupinové výsadby dřevin (stromořadí, remízy, založení nebo obnova krajinného prvku), výsadby posilující ekologicko-stabilizační funkce významných krajinných prvků.

Nelze opětovně financovat projekty, které již byly podpořeny v rámci OPŽP 2007 – 2013 a žadatel se zavázal v době udržitelnosti k plnění cílů podpory.

5.2. Indikátory

Povinné indikátory

- 46500 Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování.
- 45415 Počet lokalit, kde byly posíleny ekosystémové funkce krajiny.

Žadatel je povinen vyplnit veškeré povinné indikátory nenulovou hodnotou.

5.3. Cílová skupina

Vlastníci a správci pozemků, organizace podílející se na ochraně přírody a krajiny (na území MAS).

6. Území realizace

Území CHKO Broumovsko a zároveň území v působnosti MAS Broumovsko+, z. s.

Katastrální území obcí Adršpach, Božanov, Broumov, Hejtmánkovice, Heřmánkovice, Hynčice, Jetřichov, Křinice, Martínkovice, Meziměstí, Otovice, Šonov, Teplice nad Metují, Verněřovice.

³ Nelesní půda dle Katastru nemovitostí zahrnuje kategorie: orná půda, zahrady, ovocné sady, trvalý travní porost, ostatní plocha (výsadby dřevin lze na ostatní ploše realizovat, pouze umožňuje-li pozemek využití jako zeleň).



7. Informace o způsobilosti výdajů

Detailní informace o věcné a časové způsobilosti výdajů jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020. Křížové financování není relevantní.

Budou-li v rámci posuzování žádosti určeny nezpůsobilé výdaje, které není možné z OPŽP financovat, je žadatel na vyzvání povinen převést tyto náklady v rozpočtu v IS KP14+ do kategorie „nezpůsobilé výdaje“⁴, nikoliv zcela odstranit. Případné doplnění/formální změny nesmí měnit základní hodnocené skutečnosti uvedené v předložené žádosti o podporu. Režijní a provozní náklady, způsobilé v případě prací svépomocí, je možné vykazovat metodou zjednodušeného vykazování prostřednictvím paušální sazby. Informace jsou uvedeny v dokumentu **Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014 – 2020**.

8. Omezení v rámci výzvy

Podmínkou schválení žádosti je zisk minimálně 40 bodů ve věcném hodnocení dle hodnotících kritérií.

9. Náležitosti žádosti o podporu

9.1. Povinné přílohy

Podrobný výpis povinných příloh k žádosti o podporu je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020, příloze č. 1.

9.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost je možné podat elektronicky prostřednictvím portálu IS KP14+ včetně všech požadovaných příloh definovaných v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 od prvního dne lhůty stanovené pro příjem žádostí ve výzvě MAS. V případě, že to povaha projektu vyžaduje a žadatel nemůže prostřednictvím IS KP14+ dodat projektovou dokumentaci či jiné relevantní přílohy, předloží je ve 2 pare na Místní akční skupinu v tištěné podobě. V takových případech je možné doručit tyto doklady k žádosti Místní akční skupině ještě první pracovní den následující po dni ukončení příjmu žádostí. V případě zaslání příloh poštou je rozhodující datum a čas doručení a je třeba počítat s přiměřenou časovou rezervou.

9.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Pro konzultace se žadatel může obracet na MAS Broumovsko+, z. s., Ing. Michaelu Šumpíkovou, tel.: 491 521 281, mobil: 737 207 534, e-mail: mas@broumovsko.cz, web: www.mas.broumovsko.cz.

⁴ Specifické nezpůsobilé výdaje v rámci SC 4.3 jsou práce a služby, které nesouvisí se zajištěním výsadby dřevin, např. veškeré kácení původních druhů dřevin nad 10 cm průměru kmene, likvidace pařezů, frézování, likvidace náletu a invazních druhů, pokud přímo nesouvisí s přípravou stanoviště pro výsadbu, jakékoliv úpravy na vodních prvcích, vytváření cest a chodníků, nákup majetku, strojů a zařízení, výdaje na osvětovou a informační kampaň projektu nad rámec povinné publicity.



10. Další informace pro žadatele

Informace k postupu podle § 14k odst. 1, 3 a 4 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020.

11. Podmínky pro změnu výzvy

Výzva může být ve všech částech upravována po schválení Řídicím orgánem. Podmínky pro změnu výzvy se řídí Jednotným metodickým prostředím MMR, zejména Metodickým pokynem pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014 - 2020. Případné změny výzvy se budou vždy týkat až žádostí, které byly podány po datu změny.

12. Navazující dokumentace

12.1. Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014 – 2020, verze 18⁵. Odkaz na elektronickou verzi <http://www.opzp.cz/dokumenty/33-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-podpory-z-opzp#?verze=18>.

12.2. Kritéria pro hodnocení žádostí

12.3. Náklady obvyklých opatření MŽP

12.4. Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014 - 2020

12.5. Standard AOPK SPPK A02 001 Výsadba stromů

12.6. Seznam doporučených autochtonních dřevin

12.7. Metodika hodnocení projektů MAS Broumovsko+, z. s. pro Operační program Životní prostředí

⁵ Pro podání žádosti a její hodnocení je platná část B, ustanovení části C týkající se procesu kontroly formálních náležitostí a Příloha č. 1. Ostatní části Pravidel, vztahující se na administraci schváleného projektu, jsou platné vždy v aktuálním znění zveřejněném na webu www.opzp.cz